



Quelques mots outils :

- * ET = faire ce qui est dit **avant et après** ;
- * PUIS = exécuter les tâches **l'une après l'autre**, dans l'ordre indiqué ;
- * OU = **choisir** entre ce qui est proposé ou demandé ;
- * APRES = faire attention à ce qui doit être fait d'abord

Quelques verbes de consigne :

Argumenter / Expliquer / Interpréter : donner des raisons, des preuves à ce que tu dis. Il faut donc développer.

Calculer : c'est effectuer une opération (addition, soustraction, multiplication, division.)

Citer / Nommer / Relever / S'appuyer sur le document : tu dois lire un document pour en prélever une information, en sélectionner l'élément qui permet de répondre à la question posée.

Comparer : tu dois donner les différences mais aussi les ressemblances entre plusieurs éléments.

Comparer des valeurs : tu dois dire si elles sont égales (identiques ?), supérieures ou inférieures.

Conclure / Déduire : Tu dois tirer une conséquence.

Décrire : c'est dire ce qui est, ce que l'on voit sur une photographie, une illustration, un tableau, une carte ou autre document.

Encadrer / Entourer / Souligner / Surligner : tu dois mettre un élément à l'intérieur d'un cadre/d'un cercle/tracer un trait sous l'élément/ repasser l'élément en couleur.

Énumérer : tu dois faire une liste mais en faisant une phrase rédigée.

Justifier : tu dois prouver ce que tu dis, en faisant référence, en citant le document.

Observer : tu dois regarder un texte, une expérience, un résultat ou autre document afin de faire des remarques à son (Leur) propos.

Rédiger : tu dois écrire un texte.

Relier : mettre ensemble plusieurs choses.

Résumer : tu dois garder uniquement les idées importantes. Ce que tu écriras sera donc court et ne doit pas être trop détaillé.